



INSTYTUCJA:	Politechnika Gdańska, Katedra Zarządzania, Wydział Zarządzania i Ekonomii
MIASTO:	Gdańsk
STANOWISKO:	Asystent
LICZBA DOSTĘPNYCH STANOWISK:	
DYSCYPLINA NAUKOWA:	nauki o zarządzaniu i jakości
DATA OGŁOSZENIA:	24.05.2019
TERMIN SKŁADANIA OFERT:	23.06.2019
PLANOWANY TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU:	24.06.2019
PLANOWANY TERMIN ZATRUDNIENIA:	01.10.2019
LINK DO STRONY:	http://praca.pg.gda.pl/oferta/2276/pl
SŁOWA KLUCZOWE:	Podstawy zarządzania, zarządzanie strategiczne, zarządzanie wiedzą,

ZADANIA/ ROLA W ZESPOLE

- Prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu podstawowych przedmiotów z zakresu zarządzania w j. pol. i angielskim
- prowadzenie prac badawczych w obszarze szeroko rozumianych nauk o zarządzaniu i aktywność publikacyjna w czasopismach i wydawnictwach o zasięgu światowym
- prace organizacyjne na rzecz katedry

WYMAGANIA PODSTAWOWE

- Tytuł zawodowy magistra na kierunku ekonomia lub zarządzanie
- Praktyka dydaktyczna w uczelni wyższej w dyscyplinie nauki o zarządzaniu
- Płynna znajomość języka angielskiego

MILE WIDZIANE

-

OFERUJEMY

WYMAGANE DOKUMENTY



- Podanie do prorektora ds nauki Politechniki Gdańskiej
- CV z pełną listą publikacji, kopiami najważniejszych artykułów lub adres strony www z ich pełnymi tekstami
- Opinia promotora/opiekuna naukowego o zaawansowaniu rozprawy doktorskiej i zwięzły opis planów badawczych do 2021 r.
- Odpisy dyplomu ukończonych studio wyższych

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 27.04.2016 o ochronie danych osobowych

KRYTERIA WYBORU KANDYDATA

MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:	Zgłoszenia proszę przesłać na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk lub składać osobiście w pok. 517, budynek Wydziału Zarządzania i Ekonomii, ul. Traugutta 79, Gdańsk
KONTAKTOWY ADRES E-MAIL:	aczarnecka@zie.pg.edu.pl
W TYTULE E-MAILA NALEŻY WPISAĆ:	Asystent w Katedrze Zarządzania

*Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.
Nadesłanych pocztą ofert nie odsyłamy.
Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.*

Uwaga!

W przypadku, gdy przekazane dane obejmują inne dane niż imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, prosimy o umieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Politechnikę Gdańską w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym będzie Politechnika Gdańska z siedzibą przy ul. Narutowicza 11/12 w Gdańsku (kod pocztowy: 80-233).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pg.edu.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Politechnikę Gdańską, w tym realizacji Pani/Pana praw.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy tj. imię, nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia (na podstawie art. 6 lit. c RODO*) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, natomiast inne dane (jeśli zostaną podane) na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO*).
4. Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia do pracy do ustania



stosunku pracy, a następnie zostaną poddane archiwizacji i będą przechowywane przez okres 10 lat.

5. Podane dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione na mocy prawa.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody (jeśli została wyrażona) w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)